



Unità Operativa 3
Servizi alle Associazioni e alle Imprese

AVVISO PUBBLICO

**CONTRIBUTO PER LA PREVENZIONE DELL'ESECUTIVITA' DEGLI SFRATTI PER
MOROSITA' INCOLPEVOLE E PASSAGGIO DA CASA A CASA**

Si rende noto che il Comune di Roccastrada, in attuazione dell'art.6, comma 5 della legge 28 ottobre 2013 n°124 e della Deliberazione di Giunta Regionale Toscana n. 443 del 24 aprile 2018,

Indice pubblico avviso

finalizzato all'erogazione di contributi per la prevenzione dell'esecutività degli sfratti per morosità nei confronti dei conduttori in temporanea difficoltà economica, determinata dalla perdita o dalla diminuzione della loro capacità reddituale in conseguenza della crisi economica.

I soggetti in possesso dei requisiti potranno presentare domanda per ottenere un contributo volto a prevenire lo sfratto. Qualora il locatario dell'appartamento oggetto di sfratto non sia disponibile ad interrompere la procedura esecutiva è possibile utilizzare il contributo come fondo di garanzia per la stipula di un nuovo contratto di affitto, a regime non transitorio, purché di un immobile ubicato in regione Toscana. Il contributo quindi concorre alla prosecuzione della condizione di affittuario, anche tramite la sottoscrizione di un nuovo contratto per il medesimo alloggio oppure per uno nuovo, sia con il vecchio che con un altro locatore.

Il presente avviso resta valido dalla data di pubblicazione sino alla revoca o ad esaurimento delle risorse disponibili.

Art. 1 Requisiti di partecipazione

Il richiedente deve appartenere ad un nucleo familiare che, al momento della presentazione della domanda, versi nelle seguenti condizioni:

- 1) residenza nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio – ubicato nel comune di Roccastrada - da almeno un anno;
- 2) possesso della cittadinanza italiana o di un paese dell' Unione europea, ovvero, nei casi di cittadini non appartenenti all'Unione Europea, possesso dei requisiti previsti dall'art. 40, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 (Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);
- 3) titolarità di un contratto di locazione di edilizia privata di unità immobiliare ad uso abitativo regolarmente registrato; sono esclusi gli immobili appartenenti alle categorie catastali A1, A8 e A9;
- 4) pendenza di un procedimento di intimazione di sfratto per morosità per il quale non è ancora intervenuto il provvedimento di convalida, ovvero , sebbene già convalidato, non c'è stata ancora esecuzione;
- 5) possesso di un reddito attuale ISE non superiore a Euro 35.000,00 e valore I.S.E.E riferito al periodo post evento che ha determinato la morosità incolpevole, non superiore al limite di accesso all'ERP (€ 16.500,00 ai sensi del punto 2 lett. c all.A LRT 2/2019);
- 6) non titolarità per una quota superiore al 30% (trenta per cento), di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili a destinazione abitativa siti sul territorio nazionale;
- 7) possesso di beni mobili non registrati non superiori a Euro 10.000,00;



8) perdita o sensibile diminuzione della capacità reddituale nella misura di almeno il 30% rispetto all'anno precedente dovuta al peggioramento della situazione economica generale;
9) Documentato possesso per almeno uno dei componenti il nucleo familiare residente di una delle seguenti condizioni:

a) essere un lavoratore dipendente, autonomo, o precario colpito dagli effetti della crisi economica, con conseguente riduzione della capacità reddituale, per un evento verificatosi non oltre 18 mesi antecedenti alla data di presentazione della richiesta, quale:

- licenziamento, escluso quello per giusta causa, giustificato motivo soggettivo e per dimissioni volontarie (tranne nel caso queste ultime siano riconducibili a una prolungata mancata retribuzione);
- accordi aziendali o sindacali con riduzione dell'orario di lavoro;
- cassa integrazione ordinaria, straordinaria o in deroga;
- collocazione in stato di mobilità;
- mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipico;
- cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate alla C.C.I.A.A., aperte da almeno 12 mesi, o consistente flessione dell'attività e del reddito derivante;

b) malattia grave, infortunio o decesso di un componente il nucleo familiare che abbia comportato la riduzione del reddito o la necessità di far fronte a spese mediche e assistenziali di particolare rilevanza;

c) modificazione del nucleo familiare con perdita di una fonte di reddito, per motivi quali separazione, allontanamento di un componente, detenzione.

d) in alternativa ai casi rappresentati alle precedenti lettere, il nucleo familiare in particolari condizioni di fragilità (famiglia monoparentale, pensionati, presenza di portatori di handicap) può documentare il peggioramento della capacità economica in misura superiore ai limiti imposti adducendo motivazioni legate alla precarietà lavorativa, purché certificate da specifica relazione dei servizi sociali gestiti per il comune di Roccastrada da COeSO-SdS Grosseto.

Art. 2 - Richiesta

La domanda dovrà, pena inammissibilità della stessa, essere compilata sull'apposito modulo, approvato dall'Amministrazione Comunale ed attestare la presenza dei sopra citati requisiti oggettivi e soggettivi tramite autocertificazione, ex artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) Fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del richiedente;
- b) Copia della Carta di soggiorno o permesso di soggiorno per i cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea;
- c) Copia dell'Attestazione ISE/ISEE rilasciata ai sensi del D.P.C.M. 159/2013 in corso di validità;
- d) Copia del Contratto di locazione, relativo all'alloggio oggetto del procedimento esecutivo, debitamente registrato;

- e) Copia dell'atto di intimazione di sfratto o convalida dello sfratto da parte del Tribunale competente;
- f) Documentazione comprovante l'ammontare complessivo della morosità e le condizioni ex art.1 punti 8) e 9);
- d) Dichiarazione di disponibilità del locatore, o del suo legale rappresentante, alla revoca delle procedure esecutive ed alla eventuale stipula di un nuovo contratto di locazione a canone concordato. (La dichiarazione di disponibilità al differimento dell'esecutività dello sfratto è indispensabile per l'erogazione del relativo contributo, ma può essere presentata anche in un momento successivo a quello del deposito dell'istanza), oppure, in alternativa, dichiarazione del locatore alla rinuncia del contributo;
- e) Dichiarazione di disponibilità di un nuovo locatore alla stipula di un nuovo contratto in un nuovo alloggio, con indicazione della durata e dell'importo mensile dell'affitto (nel caso in cui il richiedente intenda attivare il fondo di garanzia per il passaggio da casa a casa);

Art. 3 Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata unicamente sui moduli predisposti dal Comune di Roccastrada. Tali moduli saranno reperibili nel sito istituzionale del Comune di Roccastrada (<http://www.comune.roccastrada.gr.it>) ed in distribuzione presso l'androne del palazzo comunale in Corso Roma, 8 a Roccastrada. Infine è possibile richiederla anche inviando una e-mail all'indirizzo sociale@comune.roccastrada.gr.it

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.3 (referente D.ssa Ilaria Fucili, tel. 0564 561244).

Le domande possono essere presentate attraverso una delle seguenti modalità:

- via PEC all'indirizzo comune.roccastrada@postacert.toscana.it ;
- a mezzo raccomandata A/R da inviare a: Comune di Roccastrada, Corso Roma n. 8 – 58036 Roccastrada (GR) (in tal caso farà fede la data di arrivo al protocollo comunale);
- tramite e-mail all'indirizzo sociale@comune.roccastrada.gr.it;
- consegnata a mano - previo appuntamento da ottenersi telefonando al numero 0564/561244 - i giorni di mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 usufruendo della saletta della biblioteca in Largo Don Bailo;
- Infine per la consegna è possibile anche contattare l'Ufficio Protocollo, chiamando il numero telefonico 0564/561111 (oppure 561207 o 5612221) dal lunedì al venerdì con orario 9.00/13.00 – martedì e giovedì anche al pomeriggio con orario 15.00 – 17.30.

Il Comune di Roccastrada non assume responsabilità per domande non pervenute a causa di inesatta indicazione del destinatario o per disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 Istruttoria delle domande

www.comune.roccastrada.gr.it	Corso Roma, 8
info@comune.roccastrada.gr.it	58036 Roccastrada (GR)
comune.roccastrada@postacert.toscana.it	Tel. 0564/561111 - Fax 0564/561205

P.I./C.F. 00117110536

Il Comune di Roccastrada - anche alla luce delle previsioni del Decreto interministeriale 30 marzo 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 25 luglio 2016, n. 172 - procede all'istruttoria delle domande pervenute verificando il possesso dei requisiti previsti e definisce l'importo erogabile, sulla base della morosità risultante dallo sfratto, dal canone di locazione mensile, tenuto conto dell'importo relativo alla cauzione in caso di nuovo contratto di affitto, fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

Qualora lo ritenga necessario si potrà acquisire il parere dei Servizi Sociali gestiti da COeSO-SdS. Costituiscono causa di esclusione la verifica della non sussistenza di uno dei requisiti di partecipazione previsti all'art.1 o la mancanza di documenti contemplati nella richiesta.

Si precisa che qualora il locatore dell'appartamento oggetto di sfratto non sia disponibile ad interrompere la procedura esecutiva, prova dell'esperimento negativo del tentativo di conciliazione deve pervenire all'Amministrazione Comunale tramite atto di rinuncia sottoscritto dal locatore stesso. In tal caso è obbligatorio produrre dichiarazione del nuovo locatore di disponibilità a sottoscrivere un nuovo contratto per un immobile con i requisiti ex art.1 punto 3), in cui si specifichi la durata e l'importo mensile dell'affitto.

Art. 5 Modalità e criteri di priorità nell'erogazione del contributo

Il Comune, una volta verificate la legittimità delle richieste e quantificato l'ammontare erogabile, provvederà all'invio delle medesime all'Edilizia Provinciale Grossetana SpA, soggetto gestore ex L.R.T. 77/1998, per la liquidazione del contributo spettante.

In caso due o più domande siano state presentate contestualmente costituisce criterio preferenziale per la concessione del contributo stesso la presenza all'interno del nucleo familiare di almeno un componente che sia ultrasessantenne, ovvero minore, ovvero con invalidità accertata per almeno il 74%, ovvero in carico ai Servizi Sociali o alle competenti Aziende Sanitarie Locali, per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale.

In caso di ulteriore parità fra domande presentate contestualmente, verrà data precedenza alla domanda con Valore ISEE più basso.

Art. 6 Erogazione del Contributo

L'erogazione del contributo avverrà con modalità "a sportello", ovvero l'E.P.G. SpA disporrà il pagamento al momento del ricevimento della richiesta direttamente al proprietario dell'alloggio, ma fino alla concorrenza delle risorse disponibili. Pertanto, anche se il richiedente risulta in possesso dei requisiti per avvalersi dei fondi assegnati al LODE Grossetano, potrebbe non fruire, o fruire parzialmente, del contributo.

Art. 7 Precisazioni

1) Il contributo di cui alla presente misura non può essere cumulato con altri benefici pubblici da qualunque ente erogati a titolo di sostegno alloggiativo relativi allo stesso periodo temporale. Si precisa che i contributi affitti di cui alla legge 431/98, per loro natura, risultano incompatibili con il contributo sfratti solo nei casi in cui vengano erogati al locatore a sanatoria della morosità

(allegato "A" D.G.R. 228 del 6.3.2018, punto 3.2) per lo stesso periodo di riferimento per cui viene richiesto il contributo sfratti.

2) L'erogazione del contributo è finalizzata o al proseguimento del contratto in essere o alla stipula di un contratto con un nuovo locatario; non è quindi possibile una doppia erogazione collegata allo stesso richiedente, una a favore del vecchio locatore ed una a favore del nuovo, nel caso di passaggio da casa a casa;

3) Il contributo di cui alla presente misura, per la sua natura di intervento straordinario e non di misura strutturale, non può essere concesso per più di due volte allo stesso soggetto.

4) L'erogazione del contributo a favore di soggetti i cui nuclei familiari sono inseriti nelle graduatorie vigenti per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica non pregiudica in alcun modo la posizione acquisita da tali soggetti nelle suddette graduatorie.

5) L'eventuale assegnazione dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica è causa di decadenza dal diritto al contributo a far data dalla disponibilità dell'alloggio.

6) Essendo stabilito quale requisito dei destinatari del contributo la titolarità di contratto di locazione di edilizia privata di unità immobiliare, i contributi previsti non possono essere utilizzati per evitare gli sfratti disposti dai soggetti ERP per i soggetti assegnatari in stato di morosità.

Possono invece essere finalizzati a evitare la conclusione della procedura di sfratto in caso di contratto di locazione di edilizia privata di alloggi realizzati nell'ambito di programmi di edilizia agevolata in locazione.

Art. 8 Controlli e Sanzioni

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga che il contenuto della autocertificazione non corrisponda alla realtà o che i documenti presentati siano falsi, al dichiarante non è concesso il contributo, sarà denunciato alle Autorità competenti e sottoposto a sanzioni penali (art. 76 D.P.R. n. 445/2000). Inoltre, ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs n. 196/2003, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di effettuare controlli anche presso privati (proprietari) per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese. L'Amministrazione Comunale agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali.

Art. 9 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679

I dati personali raccolti con le domande presentate ai sensi del presente avviso saranno trattati con strumenti informatici e utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione dell'intervento secondo quanto stabilito dalla normativa. Tale trattamento sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza. L'utilizzo dei dati richiesti ha come finalità quella connessa alla gestione della procedura per l'erogazione dell'intervento ai sensi del presente avviso e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roccastrada.

Il responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è il Responsabile della U.O. 3 Servizi alle Associazioni e alle Imprese, Massimo Tronconi.

L'Informativa completa per il trattamento dei dati personali dei richiedenti e dei nuclei familiari, ex art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 ed ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e

del Consiglio, 27 aprile 2016 è reperibile alla sezione privacy del sito web www.comune.roccastrada.gr.it

Art 10 - Norma Finale

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa riferimento al Decreto 30 marzo 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ed alla Deliberazione di Giunta Regionale Toscana n° 443 del 24 aprile 20187, al D.P.R. n°445 del 28/12/2000, al D.P.C.M. n°159 del 5/12/2013, oltre che alla disciplina della materia.

Il Responsabile del procedimento e del trattamento dati è individuato nel Funzionario Responsabile dell'U.O. 3 Servizi alle Associazioni e alle Imprese Geom. Massimo Tronconi.

Roccastrada, li

**Il Funzionario Responsabile U.O. 3
Geom. Massimo Tronconi**