

U.O. 1 - ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI – SERVIZI AL CITTADINO

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO U.E. n. 2016/679 (cd. GDPR)

UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI

Comune di Roccastrada titolare del trattamento

Preg.mo interessato al trattamento, ossia colui a cui si riferiscono i dati personali (ivi compresi i dati comuni, sensibili, giudiziari o cd. particolari, d'ora in poi per comodità detti genericamente dati personali) che verrà in contatto o avrà rapporti giuridici con il sottoscritto titolare del trattamento La informo, che, secondo quanto previsto dagli **artt. 13** e ss del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito anche solo "**GDPR**"), i Suoi dati personali in possesso del **COMUNE di ROCCASTRADA** saranno trattati nel rispetto della normativa sopra richiamata. A tale scopo Le fornisco le seguenti informazioni.

*

1.- L'IDENTITÀ E I DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

TITOLARE del TRATTAMENTO, ossia nel significato di cui all'**art. 4 GDPR** ossia colui che decide le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali, è il **COMUNE di ROCCASTRADA** con sede in Roccastrada, Corso Roma,8, Codice Fiscale 00117110536 - tel. 0564-561111 – email PEC comune.roccastrada@postacert.toscana.it – d'ora in poi detto anche solo "titolare".

*

2.- I DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO o RPD)

Il titolare ha nominato un responsabile della protezione dati (DPO) che può essere contattato al seguente indirizzo pec posta elettronica certificata:

benedettadeluca@pec.ordineavvocatigrosseto.com

3.- DATI PERSONALI TRATTATI, LE FINALITÀ DEL TRATTAMENTO CUI SONO DESTINATI, MODALITÀ DEL TRATTAMENTO NONCHÉ LA BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:

I suoi dati personali saranno trattati per le finalità relative all'espletamento dei procedimenti ed attività di seguito indicate:

- Rilascio di ogni tipo di certificazione o attestazione riferita ai dati depositati presso il nostro archivio
- Autentiche di firma, autentica di sottoscrizione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio di competenza dell'Ufficiale di Anagrafe, autentica di documenti (inclusa autentica di firma per passaggio di proprietà auto), anche presso il domicilio per i cittadini impossibilitati a recarsi in Ufficio
- Rilascio della Carta d'Identità cartacea ed elettronica
- Procedimenti di mutazione anagrafica per Immigrazioni, emigrazioni
- Procedimenti di mutazione anagrafica per Cambio di abitazione all'interno del Comune
- Dichiarazione di Convivenza di Fatto
- Variazione dei dati anagrafici a seguito di nascite, decessi, matrimoni di cittadini residenti Gestione AIRE (anagrafe italiani residenti all'Estero)
- Statistiche demografiche
- formazione di tutti gli atti di Stato Civile, che vengono registrati e conservati nel Comune riguardanti la cittadinanza, la nascita, i matrimoni, le unioni civili, separazioni, divorzi e la morte
- Pubblicazioni di matrimonio civile o religioso
- Celebrazione di matrimoni civili ed unioni civili

- Autorizzazione alla cremazione, dispersione o affidamento delle ceneri
- Rilascio di passaporto mortuario, estratti e certificati di nascita, morte, matrimonio e cittadinanza
- Trascrizione di adozioni e di tutti gli atti provenienti dall'estero, anche su richiesta degli interessati
- Accoglimento delle istanze per il riconoscimento di un figlio e per la riconciliazione dei coniugi
- Raccolta e conservazione dei testamenti biologici
- Formazione della Lista di Leva, per anno di nascita degli iscritti, nonostante che questi siano sospesi dalla chiamata alle armi ai sensi del D.M. 20.9.2004, ed aggiornamento dei Ruoli Matricolari per classe di leva
- Altri procedimenti afferenti ai Servizi Demografici.

INTERESSATI: cittadini italiani, cittadini dell'Unione europea, cittadini extra UE residenti e non nel Comune di Grosseto.

TIPOLOGIA DI DATI PERSONALI TRATTATI:

dati identificativi, quelli sanitari, che rivelano lo stato di salute, dati biometrici (v. GDPR, art. art. 4 n. 14 e 15), dati genetici; i dati sanitari sono rivelati di norma da certificati che potranno anche essere stampati o trasferiti su supporti rimovibili (quali ad es CD), dati sensibili riguardanti convinzioni religiose o filosofiche, orientamento sessuale, dati relativi a condanne penali, i dati sanitari sono necessari ad es. per il matrimonio in imminente pericolo di vita, nomina amministratore di sostegno, tutore e curatore, autentiche di firma e carte d'identità a domicilio;

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:

artt. 6 e 9 GDPR, leggi dello Stato e/o regolamenti

La base giuridica del trattamento dati del Titolare, perseguendo fini istituzionali, è la legge e il rilevante interesse pubblico; talvolta ma in rari casi l'ente ha il consenso quale base giuridica del trattamento; per la propria attività di diritto privato il Titolare ha anche il contratto come base giuridica.

PER I DATI PERSONALI "ORDINARI" la base giuridica è la LEGGE o CONTRATTO: ART. 6 GDPR.

PER I DATI SENSIBILI, BIOMETRICI, GENETICI (di rado) E IN GENERALE QUELLI "PARTICOLARI" la base giuridica è la legge e il rilevante interesse pubblico: si richiama il GDPR considerando 53, 54, art. 9 lett.g), i), j) nonché il dlgs 196/2003 cd. codice privacy art. 2 sexies, ades. lett. b), d), e), cc).

Per i DATI GIUDIZIARI nel significato del GDPR (reati penali, misure sicurezza, casellario ecc) la base giuridica è solo la legge o regolamento (se previsto), si veda ad es. GDPR art. 10, d.lgs n. 51/2018 nonché il dlgs 196/2003 cd. codice privacy art. 2 octies.

CONSENSO ART. 9 n. 2 LETT. A) GDPR nei casi di trattamento facoltativo di dati particolari basati sul consenso ossia quando **non** è presente una norma di legge o un rilevante interesse pubblico.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali avviene in modo lecito e corretto, ispirato ai principi di necessità, correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, pertinenza e non eccedenza o minimizzazione dei dati rispetto alle finalità del trattamento, fermi restando gli obblighi di cui è ulteriormente onerato il titolare del trattamento in tema di riservatezza e la loro diffusione o comunicazione è limitata ai casi prescritti dalle vigenti leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria.

I dati personali sono di norma forniti direttamente dall'interessato o da altri enti per le verifiche della capacità a contrarre e per gli altri trattamenti dei dati in ordine alle procedure indicate.

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, potranno essere trattati sia a mezzo di archivi cartacei, che a mezzo archivi informatici o telematici e, comunque, con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Il titolare, gli incaricati ed i responsabili o delegati (se presenti) adottano misure di protezione per garantire la corretta conservazione ed il corretto uso dei suddetti dati, nel rispetto del GDPR.

Le ricordo che ai sensi dell'art. 4 n. 2 GDPR il *trattamento dei dati* è qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

*

4.- GLI EVENTUALI DESTINATARI O LE EVENTUALI CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI - SOGGETTI TERZI ESTERNI MA CON SEDE IN PAESE UE

Il trattamento potrà, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679, avvenire da parte di:

- personale del Comune (ad es. dipendenti o collaboratori ecc) appositamente **incaricato** dal titolare, **periodicamente formato** anche per la protezione dei dati personali;
- i tecnici informatici di fiducia che potrà venire in contatto con i Suoi dati nelle operazioni di manutenzione e revisione del sistema informatico hardware e software e predisposizione controllo della copia di back up; resto a sua disposizione, dietro sua espressa richiesta, a fornirle il nominativi dei soggetti indicati nella presente informativa.

I soggetti sopraindicati sono tenuti al rispetto della riservatezza ed all'adozione di tutte le misure necessarie a garantire il corretto e lecito trattamento e la corretta conservazione dei dati, il tutto in linea con il GDPR.

I Suoi dati personali saranno altresì trattati anche da terzi responsabili esterni e comunicati a titolo esemplificativo ai seguenti soggetti o alle categorie di soggetti sotto indicati:

Tribunali, Procure della Repubblica, Prefetture, Agenzia Entrate, Agenzia del Territorio, Casse di Previdenza, Inps e Inail, Anac, Osservatorio Regione Toscana, Piattaforma START e MEPA per appalti, altre Pubbliche Amministrazioni.

*

5.- TRASFERIMENTO DATI PERSONALI A UN PAESE TERZO O A UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

Il titolare del trattamento non trasferisce dati personali a un paese terzo non appartenente all'Unione Europea o a un'organizzazione internazionale.

Se mai ve ne fosse in futuro l'intenzione, il titolare Le fornirà apposita informativa e a tutto ciò che occorre per essere in linea con la vigente normativa privacy.

*

6.- PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI:

secondo quanto previsto da normativa di legge e dalla normativa sulla conservazione degli atti amministrativi;

*

7.- CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI O DEL RIFIUTO AL TRATTAMENTO

Con riguardo ai dati personali il cui trattamento è necessario e funzionale all'esercizio del diritto di voto, la mancata comunicazione dei dati personali o l'eventuale Suo rifiuto al trattamento rendono impossibile l'esercizio di questo diritto.

Trattandosi di rilevante interesse pubblico appositamente disciplinato da leggi dello Stato e regolamento, il trattamento NON è basato e non necessita di consenso

*

8.- DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei, in qualità di interessato, potrà esercitare, in riferimento ai Suoi dati personali, i diritti previsti

dagli articoli dal **15 al 22 del GDPR** ed ha in generale il diritto:

- di vedere trattati i Suoi dati con trasparenza (artt. 5 e 12 GDPR);
- di ricevere l'informativa;
- diritto di accesso ai suoi dati personali;
- diritto di ottenere la rettifica o la limitazione del trattamento che La riguardano;
- diritto di ottenere la cancellazione degli stessi (cd diritto all'oblio, in determinate circostanze);

- diritto di opporsi al trattamento (interrompendo il trattamento delle sue informazioni personali);
- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR che consente, dietro Sua richiesta, di trasferire i Suoi dati dal sottoscritto ad altro titolare in formato elettronico leggibile dal nuovo titolare; i diritti di portabilità dei dati si applicano soltanto alle informazioni personali che abbiamo ottenuto direttamente da lei e solo ove il nostro trattamento sia effettuato in modo automatizzato, basato sul consenso o sull'esecuzione di un contratto;
- diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;
- diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo rivolgendosi alla competente Autorità Garante ;
per approfondimenti o modelli può consultare il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it
- diritto di richiedere ogni informazione relativa al trattamento dei Suoi dati, anche tramite gli incaricati al trattamento presso la sede del titolare.

Lei potrà sempre chiedere di : confermare se sto trattando le Sue informazioni personali, ricevere informazioni sul modo in cui tratto i Suoi dati, ottenere una copia delle Sue informazioni personali, aggiornare o correggere le Sue informazioni personali. In particolare sul diritto di opposizione al trattamento.

Diritto di limitazione del trattamento; ha il diritto di richiedere che si limiti il trattamento delle sue informazioni personali:

- qualora si stia valutando o stia provvedendo a rispondere a una Sua richiesta di aggiornare o correggere le sue informazioni personali,
- qualora Lei desideri che il titolare conservi i dati per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria,
- qualora lei abbia inviato un'opposizione al trattamento e sia in attesa della mia risposta a tale richiesta.

Qualora provvedessi a limitare il trattamento delle sue informazioni personali ai sensi della sua richiesta, La informerò prima di coinvolgerla nuovamente in trattamenti di tale tipo.

INVIO DELLE RICHIESTE RELATIVE AI SUI DIRITTI:

Le Sue richieste potranno essere inviate all'indirizzo email sopraindicato; risponderò a tutte le richieste di questo tipo entro 30 giorni dall'avvenuta ricezione della richiesta, salvo qualora sussistano circostanze attenuanti, nel qual caso potrebbero occorrere fino a 60 giorni per la risposta. La informerò qualora preveda che per la risposta possano occorrere più di 30 giorni.

Tuttavia, alcune informazioni personali possono essere escluse da tali diritti ai sensi delle leggi applicabili in materia di protezione dei dati. Inoltre, non risponderò ad alcuna richiesta a meno che siamo in grado di verificare in modo adeguato l'identità del richiedente. Potrò addebitarle, quando previsto dalle norme, una cifra ragionevole per le successive copie dei dati che richiederà. Diritto alla revoca del consenso: ha il diritto di revocare il suo consenso a qualsiasi trattamento che conduciamo esclusivamente sulla base del suo consenso (come sopra indicato). Può revocare il suo consenso contattando l'indirizzo email sopraindicato.

La revoca del consenso comunque non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso svolto prima della revoca stessa.

*

9.- ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO, COMPRESA LA PROFILAZIONE

Il titolare NON adotta alcun processo decisionale automatizzato, neppure la profilazione (di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR).

**IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO- COMUNE DI ROCCASTRADA
in persona del Sindaco pro tempore**