

Unità Operativa 3 – “Sociale, Servizi alle Associazioni e alle Imprese – Comunicazione”

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. N. 2016/679 (cd. GDPR)

del Comune di Roccastrada (GR)

Unità Operativa 3 – “Sociale, Servizi alle Associazioni e alle Imprese – Comunicazione”

Gentile utente,

desideriamo informarla che, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento U.E. 679/2016 “General Data Protection Regular” (di seguito solo GDPR), il trattamento dei dati personali (dati comuni, sensibili, giudiziari e particolari) suoi e/o della sua famiglia in possesso del COMUNE di ROCCASTRADA, sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela dell'identità personale

A tale scopo si forniscono le seguenti informazioni:

1.- TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento è il **COMUNE di ROCCASTRADA** con sede in Roccastrada (GR), corso Roma 8, Codice Fiscale 00117110536 - tel. 0564-561111 - posta elettronica certificata comune.roccastrada@postacert.toscana.it, d'ora in poi detto anche solo “titolare”.

2.- RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO o RPD)

Il titolare ha nominato un responsabile della protezione dati (DPO), Avv. Benedetta De Luca, che può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica certificata benedettadeluca@pec.ordineavvocatigrosseto.com

3.- DATI PERSONALI TRATTATI – FINALITÀ, MODALITÀ E BASE GIURIDICA DEL RELATIVO TRATTAMENTO

I dati conferiti alla Unità Operativa 3 – “Sociale, Servizi alle Associazioni e alle Imprese – Comunicazione”, sono trattati per lo svolgimento delle funzioni relative alle attività inerenti l'esame della documentazione amministrativa prodotta da persone fisiche, associazioni o persone giuridiche, per l'istruttoria di procedimenti relativi ad agevolazioni sociali, contributi, servizi, ecc. A titolo esemplificativo i dati trattati sono: dati autodichiarati dagli stessi richiedenti interessati, dati comunicati dagli enti certificatori (Agenzia delle Entrate, enti previdenziali, prefetture, uffici giudiziari, camere di commercio) su richiesta e dati estratti dall'ufficio mediante interrogazione delle banche dati ad accesso riservato.

Il servizio sociale si occupa, in collaborazione con i servizi sociali territoriali, del rilascio di aiuti ai cittadini in particolari condizioni economico-sociali, Tutti i dati personali comunicati, al fine di accedere ai benefici, sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi e regolamenti e per lo svolgimento di funzioni istituzionali (come ad esempio: bonus maternità, bonus famiglie numerose, bonus idrico/gas/energia elettrica, contributi a famiglie con minori disabili, contributi per sfratti per provata morosità incolpevole, contributi affitto, spese funebri per famiglie in stato di indigenza, assegnazione alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, assegnazione alloggi in emergenza abitativa, data base per casellario assistenza, tenuta/aggiornamento/revisione degli elenchi delle associazioni, concessione di patrocini, ecc.).

In linea con dette finalità, il servizio adotta una serie di procedimenti ed adempimenti amministrativi, disciplinati da apposite normative statali o regionali, per i quali è necessario il trattamento di dati personali.

INTERESSATI

Cittadini italiani o cittadini esteri aventi rapporti con il Comune di Roccastrada, per lo più in ambito sociale o nel campo associazionistico e nel terzo settore in generale.

Di seguito quando è utilizzato il termine “interessati” si intendono, in generale, i soggetti i cui dati personali sono trattati anche se, quando non si tratta di persone fisiche, siamo al di fuori dell’ambito di applicazione del GDPR; sono costituiti da utenti, cittadini, dipendenti, ivi compresi collaboratori, fornitori, imprese individuali, società di persone, associazioni non riconosciute, persone giuridiche ecc.

TIPOLOGIA DI DATI PERSONALI TRATTATI

In generale presso l’Unita Operativa sono trattati: dati identificativi, dati economici/finanziari, dati relativi alla situazione reddituale; non sono trattati i dati biometrici né genetici nel significato di cui al GDPR (art. 4).

Più specificatamente, a titolo esemplificativo:

- nei procedimenti, per ogni soggetto, sono trattati i seguenti dati identificativi: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio, codice fiscale, dati identificativi del legale rappresentante, ragione sociale di società di persone, ditta dell’impresa individuale, denominazione di associazione non riconosciuta persona giuridica, e relative sedi legali/amministrative, partita iva, dati di contatto (pec, email, anche numero telefono/cellulare), identificativo on line (ad esempio identificativo IP, cookie), estremi dei rapporti intrattenuti con istituti di credito, compagnie assicurative; dati relativi agli immobili posseduti o detenuti (es. dati catastali, titolo di possesso, ubicazione - contitolarità, numero occupanti, informazioni anagrafiche sulla composizione della famiglia...), dati di registro (contratti di locazione, comodati, successioni, compravendite), dati relativi alle utenze (acqua, luce, gas), dati particolari volti ad ottenere eventuali riduzioni/esenzioni/benefici.

L’amministrazione comunale per le finalità su indicate non tratta dati particolari ai sensi dell’art. 9 (categorie particolari) e dell’art. 10 (condanne penali e reati) del RGPD.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO: artt. 6 e 9 GDPR, leggi dello Stato e/o regolamenti

In generale, la base giuridica del trattamento dati da parte del Titolare, perseguendo fini istituzionali, è:

- la legge e il rilevante interesse pubblico;
- talvolta, ma in rari casi, il consenso;
- per l’attività di diritto privato, il contratto.

Di seguito si dettaglia la base giuridica dei trattamenti:

- DATI PERSONALI “ORDINARI” → LEGGE o CONTRATTO: ART. 6 GDPR
- DATI SENSIBILI, BIOMETRICI, GENETICI ed in generali tutti i dati “PARTICOLARI” → LEGGE e il RILEVANTE INTERESSE: si richiama il GDPR considerando 53, 54, art. 9 lett.g), i), j) nonché il D.lgs. 196/2003 cd. Codice privacy art. 2 sexies.
- DATI GIUDIZIARI nel significato del GDPR (reati penali, misure sicurezza, casellario ecc) → solo la LEGGE o REGOLAMENTO (se previsto), si veda ad es. GDPR art. 10, D.lgs n. 51/2018, nonché il D.lgs. 196/2003 cd. Codice privacy art. 2 octies

- DATI PARTICOLARI, laddove **non** sia presente una norma di legge o un rilevante interesse pubblico, → CONSENSO art. 9 n. 2 lett. a) GDPR, nei casi di trattamento facoltativo.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 4 n. 2 GDPR il "trattamento dei dati è qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione".

Il trattamento dei dati personali avviene in modo lecito e corretto, ispirato ai principi di necessità, correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, pertinenza e non eccedenza o minimizzazione dei dati rispetto alle finalità, fermi restando gli obblighi di cui è ulteriormente onerato il titolare del trattamento in tema di riservatezza; la diffusione o comunicazione dei dati è limitata ai casi prescritti dalle vigenti leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria.

I dati personali sono di norma forniti direttamente dagli interessati mediante autodichiarazione, o, ai sensi dell'art. 47 comma 2 del D.P.R. 445/2000, oppure sono desunti dai certificati emessi dagli enti competenti.

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, potranno essere trattati sia a mezzo di archivi cartacei, che a mezzo archivi informatici o telematici e, comunque, con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Il titolare, gli incaricati ed i responsabili o delegati (se presenti) adottano misure di protezione per garantire la corretta conservazione ed il corretto uso dei suddetti dati, nel rispetto del GDPR.

4.- EVENTUALI DESTINATARI O EVENTUALI CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI - SOGGETTI TERZI ESTERNI, MA CON SEDE IN PAESE UE

Il trattamento potrà, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679, avvenire da parte di:

- personale del Comune (ad es. dipendenti o collaboratori ecc) appositamente autorizzato / incaricato dal titolare, periodicamente formato anche per la protezione dei dati personali;
- tecnici informatici di fiducia, che potranno venire in contatto con i dati dell'interessato nelle operazioni di manutenzione e revisione del sistema informatico hardware e software, e di predisposizione controllo della copia di back up.

Il titolare resta a disposizione, dietro espressa richiesta dell'interessato, a fornire i nominativi dei soggetti indicati nella presente informativa.

I soggetti di cui sopra sono tenuti al rispetto della riservatezza ed all'adozione di tutte le misure necessarie a garantire il corretto e lecito trattamento e la corretta conservazione dei dati, il tutto in linea con il GDPR.

I dati personali, qualora fosse necessario per l'erogazione del servizio/beneficio o per ottemperare a obblighi di legge, potranno essere comunicati a:

- Soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria;
- Collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Roccastrada, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati nominati ai sensi del GDPR;

- Persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale all'attività del Comune di Roccastrada nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- Aziende Socio Sanitarie Territoriali, Agenzie di Tutela della Salute di competenza (es. CoeSo SdS), INPS, Edilizia Provinciale Grossetana (E.P.G.), CONI;
- Altri Comuni o Uffici provinciali, regionali o statali;
- Autorità giudiziaria;
- Società ed associazioni sportive;
- Software gestionali.

I dati potranno altresì essere eventualmente comunicati a soggetti interessati ad esempio consiglieri comunali o soggetti privati, in caso di accesso agli atti, espletato in ossequio della normativa vigente.

5.- TRASFERIMENTO DATI PERSONALI A UN PAESE TERZO O A UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

Il titolare del trattamento non trasferisce dati personali ad un paese terzo non appartenente all'Unione Europea o a un'organizzazione internazionale. Laddove ve ne fosse l'intenzione, il titolare fornirà all'interessato specifica informativa e quant'altro necessario ai sensi della vigente normativa privacy.

6.- PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati sono conservati secondo quanto previsto da normativa di legge e da normativa sulla conservazione degli atti amministrativi e comunque per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e a quelli necessari per la gestione di possibili ricorsi/contenziosi.

7.- CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI O DEL RIFIUTO AL TRATTAMENTO

Con riferimento ai dati personali il cui trattamento è necessario e funzionale per le finalità indicate al paragrafo 3, la mancata comunicazione dei dati personali, o l'eventuale rifiuto al trattamento, rende impossibile l'erogazione della prestazione/servizio richiesto, il corretto svolgimento e gli eventuali adempimenti di legge.

8.- DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato, potrà esercitare, in riferimento ai propri dati personali, i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del GDPR ed ha in generale il diritto:

- diritto che i propri dati siano trattati con trasparenza (artt. 5 e 12 GDPR); - diritto di ricevere l'informativa; - diritto di accesso ai suoi dati personali; - diritto di ottenere la rettifica o la limitazione del trattamento che lo riguardano; - diritto di ottenere la cancellazione degli stessi (cd diritto all'oblio, in determinate circostanze); - diritto di opporsi al trattamento (interrompendo il trattamento delle sue informazioni personali); - diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR che consente, dietro richiesta, di trasferire i propri dati dal titolare, ad altro titolare, in formato elettronico leggibile dal nuovo titolare; (i diritti di portabilità dei dati si applicano soltanto alle informazioni personali



ottenute direttamente dall'interessato e solo ove il trattamento sia effettuato in modo automatizzato, basato sul consenso o sull'esecuzione di un contratto); - diritto di revocare, in qualsiasi momento, il consenso a qualsiasi trattamento, condotto esclusivamente sulla base del consenso, senza pregiudizio per la liceità del trattamento effettuato prima della revoca;

- diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, ovvero Autorità Garante (a questo riguardo le informazioni sono reperibili sul sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it, - diritto di richiedere ogni informazione relativa al trattamento dei propri dati, anche tramite gli incaricati al trattamento presso la sede del titolare, - diritto di chiedere la conferma del trattamento, - diritto di ricevere informazioni sul modo in cui sono trattati i dati, di ottenere una copia delle informazioni personali, di far aggiornare o correggere le informazioni personali.

Ha anche il diritto di richiedere che si limiti il trattamento delle proprie informazioni personali nei seguenti casi:

- qualora il titolare stia valutando o stia provvedendo a rispondere ad una richiesta di aggiornare o correggere le informazioni personali,
- qualora desideri che il titolare conservi i dati per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria,
- laddove abbia inviato un'opposizione al trattamento e sia in attesa della risposta a tale richiesta.

Il titolare, dopo aver limitato trattamento delle informazioni personali dell'interessato, a fronte della richiesta, informerà l'interessato stesso prima di coinvolgerlo in ulteriori trattamenti di dati.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE RELATIVE AI DIRITTI DELL'INTERESSATO:

Le richieste, inclusa quella di revoca, potranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica sopraindicato; il titolare risponde alle suddette entro 30 giorni dall'avvenuta ricezione, termine che può essere esteso fino a 60 giorni in condizioni particolari, nel qual caso darà comunque informazione di tale proroga. Le richieste devono pervenire da soggetti interessati, la cui identità sia verificabile. Possono essere addebitate all'interessato, laddove previsto dalle norme, le spese delle copie dei dati, che abbia chiesto di ottenere.

Per completezza, si fa presente che alcune informazioni personali sono escluse dalle tutele/diritti di cui al punto 8, ai sensi delle leggi vigenti in materia di protezione dei dati.

9.- ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO, COMPRESA LA PROFILAZIONE

Il titolare NON adotta alcun processo decisionale automatizzato, neppure la profilazione (di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR).

Roccastrada, 01.01.2021

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

COMUNE DI ROCCASTRADA