

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

C.F.: _____, residente in _____

Via/piazza/loc. _____

Telefono _____ e mail _____

in qualità di genitore e/o esercente la potestà genitoriale dell'alunno/a _____

_____ nato a _____ il _____

C.F.: _____ iscritto alla scuola _____

di _____

C H I E D E

di poter usufruire per l'anno scolastico **2023/2024** dei servizi di seguito indicati:

PRE SCUOLA dalle ore _____ alle ore _____

POST SCUOLA dalle ore _____ alle ore _____

Presso il plesso scolastico di: _____

A tale scopo, presa visione dei requisiti descritti nell'avviso pubblico per accedere al servizio e dei comportamenti che è necessario adottare per la corretta fruizione, consapevole che in caso di mendacia, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR n. 445/2000, l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca dei benefici eventualmente concessi sulla base della dichiarazione come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto, ai sensi degli articoli 46 e 47 DPR n. 445/2000,

D I C H I A R A

Che il bambino per il quale si chiede il servizio:

appartiene ad una famiglia in cui entrambi i genitori (o l'unico adulto presente nello stato di famiglia, in caso di nucleo monogenitoriale) hanno un rapporto di lavoro a tempo pieno;

È inserito in un nucleo familiare in condizioni di disagio sociale attestato dai competenti Servizi Socio-sanitari (obbligo di allegare la documentazione comprovante lo stato);

appartiene a un nucleo familiare in cui un genitore è ricoverato, o ha bisogno di assentarsi spesso per cure (obbligo di allegare la documentazione comprovante lo stato);

In subordine, qualora la disponibilità non sia esaurita, saranno valutate le richieste provenienti da:

famiglie con genitori uno con rapporto di lavoro a tempo pieno e uno parziale (o uno solo parziale, in caso di nucleo monogenitoriale);

nuclei familiari nei quale è presente una persona certificata diversamente abile.

In caso di assegnazione del posto, dietro specifica richiesta del comune, i genitori si impegnano a fornire idonea documentazione comprovante le loro dichiarazioni

Coloro che richiedono l'iscrizione al servizio post scuola possono richiedere che i bambini all'uscita dal servizio siano consegnati anche ad una delle seguenti persone (età minima 18 anni), allegando il relativo documento di riconoscimento:

1. _____

2. _____
3. _____
4. _____

Infine, il richiedente

DICHIARA

- 1) di impegnarsi a mantenere quotidianamente monitorato lo stato di salute dei bambini e a comunicare immediatamente eventuali malattie - o comunque eventuali assenze - ai gestori del servizio;
- 2) di impegnarsi a non consegnare al servizio pre-scolastico bambini non in condizioni di accedere ai servizi scolastici;
- 3) Che, qualora il comune ritenga opportuno accertare le condizioni lavorative/sociali/sanitarie del nucleo familiare richiedente si adopererà per agevolare il controllo.

L'ammissione al pre e posto scuola sarà confermata una volta valutate le adesioni, in ragione dei costi che l'Ente sarà chiamato a sostenere e degli spazi che si renderanno necessari. Potrà essere richiesto un contributo economico ai genitori. La violazione o il mancato rispetto di uno o più dichiarazioni comporta l'esclusione dal servizio.

Lì, _____

Firma

INFORMATIVA PRIVACY

Il Comune di Roccastrada informa che il trattamento dei dati personali rilasciati dal soggetto che presenta l'istanza sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza e i diritti del sottoscrittore.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini del corretto sviluppo del procedimento e della relativa istruttoria.

Il soggetto è informato che i dati da esso forniti saranno trattati:

- con l'ausilio di strumenti manuali ed informatici;
- per la finalità di eseguire e promuovere i servizi connessi all'istanza presentata nell'ambito dell'avviso per la richiesta del servizio pre e post scuola per l'anno scolastico 2020/21 e l'assistenza ad essa correlata, per conto del Comune di Roccastrada, nonché per assolvere ad eventuali obblighi di legge ed a richieste delle autorità competenti.

Il mancato consenso al trattamento dei dati richiesti o parte di essi comporta la mancata accoglienza dell'istanza per impossibilità a completare l'istruttoria necessaria.

Titolare del trattamento è il Comune di Roccastrada, con sede in Corso Roma n. 8 – 58036 Roccastrada (GR) che avrà il diritto di comunicare i dati esclusivamente ai soggetti terzi di cui si avvale per l'adempimento delle attività connesse al procedimento.

L'Informativa completa per il trattamento dei dati personali dei richiedenti e dei nuclei familiari, ex art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 ed ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, 27 aprile 2016 è reperibile alla sezione privacy del sito web www.comune.roccastrada.gr.it

Data _____

FIRMA
