



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

SERVIZIO GESTIONE ASSOCIATA RISORSE UMANE

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 2 ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE - CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA 1, PRESSO L'UNIONE DI COMUNI MONTANA COLLINE METALLIFERE CON RISERVA DI 1 POSTO AL PERSONALE INTERNO

IL RESPONSABILE

In esecuzione della deliberazioni della Giunta Esecutiva dell'Unione di Comuni Montana Colline Metallifere n. 7 del 19.01.2021 e n. 12 del 02.02.2021;

Vista la propria determinazione dirigenziale n. 676 del 06.05.2021;

Preso atto dell'espletamento della procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 avviata con nota protocollo n. 4274/2021 e conclusasi con esito negativo;

Richiamate le disposizioni dell'allegato H "Disciplina del reclutamento e della mobilità del personale dell'Unione e degli Enti associati", del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi dell'Unione, adottato con la deliberazioni della Giunta Esecutiva n. 64 del 18.09.2020 e n. 91 del 11.12.2020;

Richiamato l'art. 10 del D.L. n. 44 del 01.04.2021 che ha disposto nuove modalità per lo svolgimento delle procedure di concorso pubblico;

Richiamata la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 44 del 27.04.2021 ove sono definiti ulteriori criteri da prevedere negli avvisi delle procedure concorsuali dell'Unione e degli Enti associati, ad integrazione dell'allegato H) "Disciplina del reclutamento e della mobilità del personale dell'Unione e degli Enti associati" del vigente ROUS dell'Unione, in applicazione delle novità introdotte dall'art. 10 del D.L. n. n. 44 del 01.04.2021;

RENDE NOTO CHE

L'Unione di Comuni montana Colline Metallifere indice un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno presso l'Unione di n. 2 unità di personale con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile – Cat. D, posizione economica iniziale di inquadramento 1 del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, con riserva di n. 1 posto a favore del personale dell'Unione di categoria professionale inferiore.

Nel caso non via siano candidati idonei appartenenti alla categoria di riservatari dipendenti dell'Unione, il posto riservato e non coperto per mancanza di aventi titolo, sarà attribuito ad altri candidati esterni che abbiano superato le prove d'esame, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso ai posti messi a concorso e nel trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

Piazza Dante Alighieri, 4 – 58024 Massa Marittima (GR) - C.F. 92074720530 - Partita IVA 01506330537

Telefono 0566 906111 - Fax 0566 903530 sito web: www.unionecomunicollinemetallifere.it

e-mail: info@unionecomunicollinemetallifere.it

PEC (posta elettronica certificata): unionecomuni.collinemetallifere@postacert.toscana.it



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

Il trattamento economico, fondamentale ed accessorio, è quello previsto per la categoria D, posizione economica 1, dal CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Alla procedura concorsuale possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana. Possono altresì partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- b) Età non superiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia per il collocamento a riposo d'ufficio e non inferiore ad anni 18;
- c) Godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- d) Incondizionata idoneità psico-fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale messa a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n. 81/2008.
- e) Titolo di studio:

- Diploma di Laurea secondo il vecchio ordinamento universitario *ante* D.M. 509/99 in Giurisprudenza, Economia e commercio, Scienze politiche o equipollenti oppure corrispondenti laurea specialistica o laurea magistrale equiparate, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, ai sensi del D.M. 09 luglio 2009.

- Laurea triennale ex D.M. 270/04 nelle seguenti classi: L-14 Scienze dei servizi giuridici, L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione, L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, L-31 Scienze dei servizi giuridici L-33 Scienze economiche, L-36 Scienze Politiche e delle relazioni internazionali o Laurea triennale ex D.M. 509/99 nelle seguenti classi: 2 Scienze dei servizi giuridici, 15 Scienze politiche e delle relazioni internazionali, 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, 19 Scienze dell'amministrazione, 28 Scienze economiche; o Diploma universitario (di durata triennale) ex L. 341/90, equiparato, ex D.I. 11/11/2011, ad una delle classi di laurea summenzionate;

- f) Possesso della patente di guida Cat. B o superiore;
- g) Assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto d'impiego con una Pubblica Amministrazione.
- h) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127 comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- i) Posizione regolare riguardo agli obblighi di leva per i cittadini italiani che vi sono soggetti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

Possono inoltre partecipare al concorso i possessori di titolo di studio conseguito all'estero che sia riconosciuto equivalente, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, a uno dei titoli di studio sopraindicati, secondo la normativa vigente.



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

Sarà cura del candidato dimostrare l'equiparazione e la validità del titolo di studio dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

L'Unione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso o la risoluzione del rapporto di lavoro, per difetto dei requisiti previsti.

Art. 1 bis – Categorie riservatarie

Art. 1 bis – Categorie riservatarie

Per una delle due assunzioni programmate è prevista la riserva al personale interno dell'Unione in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Unione, con inquadramento in categoria professionale inferiore alla Cat. D;
- b) Possesso del titolo di studio e di tutti gli altri requisiti di cui all'articolo 1 del presente avviso.

I candidati aventi titolo a partecipare al concorso fruendo della riserva di cui sopra, nella domanda di partecipazione al concorso dovranno dichiarare di essere dipendenti dell'Unione di Comuni montana Colline Metallifere, indicando la categoria professionale e il profilo professionale di inquadramento;

Art. 2 – Domanda di ammissione al concorso

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato A) al presente avviso, deve essere sottoscritta senza autenticazione ai sensi dell'art. 39 DPR. 445/2000 e deve essere indirizzata al Servizio Gestione Associata Risorse Umane (GARU) dell'Unione di Comuni montana Colline Metallifere, P.zza Dante Alighieri, 4 – 58024 Massa Marittima e trasmessa a mezzo servizio postale (Raccomandata AR) o a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente, entro e non oltre il giorno **05.07.2021** ore **13,30**. A tal fine fanno fede timbro e data dell'Ufficio Postale accettante. Nel caso in cui la domanda venga presentata a mano, la data e l'ora di arrivo sono stabilite dal timbro e data apposti su di essa dall'Ufficio Protocollo, che ne rilascerà ricevuta.

La busta contenente la domanda dovrà riportare la seguente indicazione: **“CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 2 ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE - CAT. D1, PRESSO L'UNIONE DI COMUNI MONTANA COLLINE METALLIFERE”** oltre all'indicazione del mittente.

Ai sensi della vigente normativa è ammesso l'inoltro della domanda e della documentazione allegata, alla seguente casella di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) istituzionale:

unionecomuni.collinemetallifere@postacert.toscana.it

La spedizione deve avvenire da una casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) intestata al concorrente e trasmessa in un unico file contenente la domanda di cui all'allegato A) e gli altri documenti che il concorrente intende presentare. Nel caso di invio della domanda tramite PEC farà fede la ricevuta di avvenuta consegna.



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità quanto segue:

- a) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare.
- b) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza e recapito telefonico;
- c) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- d) idoneità psico-fisica alla mansione;
- e) godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza e dello Stato di appartenenza o provenienza (se cittadino straniero);
- f) il titolo di studio posseduto per l'accesso al concorso (anche più di uno), specificando dettagliatamente:
 - la tipologia del titolo (laurea vecchio ordinamento, laurea triennale, laurea magistrale e laurea specialistica)
 - l'Istituto che lo ha rilasciato e l'anno di conseguimento;
 - il voto conseguito;
- g) possesso della patente di guida Cat. B o superiore, con indicazione del numero e della data di rilascio;
- h) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti in corso, al fine di poter verificare la presenza di fattispecie che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego nelle Pubbliche Amministrazioni;
- i) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127 comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- j) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva;
- k) l'eventuale possesso di titoli di preferenza previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni;
- l) l'eventuale recapito o indirizzo di PEC, presso il quale desiderano ricevere le comunicazioni relative al concorso.
- m) eventuale dichiarazione di possesso titoli di riserva di cui all'art. 1 bis del presente avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario o per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali, tecnici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti e delle pubblicazioni o delle comunicazioni relative al concorso.

Il candidato deve inoltre esprimere, ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679, il consenso al trattamento dei dati personali forniti nella domanda di partecipazione al concorso.

La firma in calce alla domanda deve essere scritta per esteso ed in modo leggibile.

Art. 3 - Versamento Tassa di concorso

Per la partecipazione al concorso è necessario effettuare, **pena esclusione**, il pagamento di € 10,00 quale tassa di concorso.



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

Il versamento dovrà essere effettuato, entro il termine di scadenza previsto all'art. 2 del presente avviso, tramite PagoPa mediante il portale Iris Regione Toscana collegandosi al link <https://iris.rete.toscana.it/public/> secondo le seguenti modalità:

- scegliere in alto **PAGAMENTI SPONTANEI**
- selezionare **Unione Montana Colline Metallifere**
- cliccare su **Diritti di Segreteria**
- compilare il form con i seguenti dati:
 - importo € **10,00**
 - causale di versamento: **Tassa di concorso Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile - Cat. D1**
 - codice fiscale, **nome, cognome**, data-luogo di nascita e indirizzo **del Candidato**
- **effettuare il pagamento**

Il percorso potrà essere raggiunto anche dal sito istituzionale dell'Unione al seguente link: https://iris.rete.toscana.it/public/addon/bollettino_bianco/edit.jsf?cdTrbEnte=DIR_SEGRETERIA&idEnte=INT0000000000000000107

Il versamento potrà inoltre essere effettuato tramite bonifico bancario intestato al Tesoriere dell'Unione dei Comuni montana Colline Metallifere, Monte dei Paschi di Siena - Agenzia di Massa Marittima – IBAN: IT 89 U 01030 72290 000001054714.

È richiesta in ogni caso l'indicazione della seguente causale: **“Tassa di concorso Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile - Cat. D1”**

Art. 4 – Allegati alla domanda di partecipazione al concorso

Alla domanda di ammissione potrà poi essere allegato un dettagliato curriculum formativo-professionale, debitamente datato, sottoscritto e redatto secondo le modalità indicate negli artt. 38, commi 2 e 3, 47 e 48 comma 1 del DPR 445/2000, da cui risultino i titoli posseduti e la votazione conseguita nei medesimi, le esperienze lavorative effettuate, nonché ogni altra informazione personale e/o familiare e/o documentazione che il candidato ritenga utile fornire nel proprio interesse al fine di consentire una valutazione completa della professionalità/esperienza posseduta. La mancanza della data e della sottoscrizione del curriculum comporta la sua non valutabilità. Al curriculum deve essere allegata una copia del proprio documento di identità in corso di validità.

Qualora il candidato, in alternativa al curriculum formativo-professionale, intenda direttamente produrre copia di titoli (diversi dal titolo di studio che costituisce requisito essenziale e che è già autocertificato ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 nella domanda per la partecipazione al concorso) questi, per poter essere valutati, dovranno essere allegati alla domanda seguendo una delle seguenti modalità: a) in originale; b) in copia autenticata; c) in fotocopia semplice corredata dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/2000 e da apporre in calce alla fotocopia stessa, nella quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, che la copia del documento è conforme all'originale, corredata da copia fotostatica di un documento di identità o equipollente valido (modalità da seguire esclusivamente per copie di atti o documenti conservati o rilasciati da Pubblica Amministrazione; copie di pubblicazioni e copie di titoli di studio o di servizio).

Ai sensi dell'art. 46 DPR. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione e nel curriculum hanno valore di autocertificazione.



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

L'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del citato DPR sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo “emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera”, ai sensi dell'art. 75 DPR. 445/2000, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

Art. 5 – Esclusione dal concorso

Comportano l'esclusione dal concorso, oltre alla mancanza di uno dei requisiti di cui all'art. 1:

- a) la mancata sottoscrizione della domanda;
- b) la mancata osservanza delle modalità di presentazione della domanda e del termine di cui all'art. 2 del presente avviso;
- c) il mancato pagamento della tassa di concorso entro il termine di cui all'art. 2 del presente avviso;
- d) la mancata trasmissione all'Unione di Comuni, entro 7 giorni dalla richiesta di integrazione, della ricevuta di versamento effettuato entro il termine di cui all'art. 2 del presente avviso, in ipotesi di mancata inclusione alla domanda di concorso.

Art. 6 - Programma del concorso

Il concorso consisterà in una prova scritta, in una prova orale e nella valutazione dei titoli dei candidati che hanno superato la prova scritta.

La procedura di concorso si svolgerà secondo le modalità stabilite dalle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del contagio da SARS-CoV-2 vigenti all'epoca di effettuazione delle prove.

Le valutazioni delle prove e dei titoli avverranno ad opera di apposita Commissione giudicatrice.

La prova scritta e la prova orale verteranno sulle seguenti materie:

- Diritto amministrativo, con particolare riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i.; (D.P.R. 445/2000 e s.m.i.);
- Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000);
- Ordinamento contabile, finanziario e tributario degli enti locali: principi contabili generali ed applicati;
- Adempimenti fiscali e previdenziali degli Enti Locali;
- Ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai diritti e doveri e alle responsabilità dei pubblici dipendenti (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e CCNL Comparto “Enti locali” e “Funzioni Locali”);
- Normativa in materia di IVA ed IRAP riferita agli Enti locali;
- Contabilità armonizzata e bilancio degli Enti locali;
- Normativa in materia di società a partecipazione pubblica;
- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi (D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.);
- Gestione ed amministrazione del patrimonio degli enti locali: inventario, alienazioni ed acquisizione di beni mobili ed immobili, utenze, locazioni, contratti;

Piazza Dante Alighieri, 4 – 58024 Massa Marittima (GR) - C.F. 92074720530 - Partita IVA 01506330537

Telefono 0566 906111 - Fax 0566 903530 sito web: www.unionecomunecollinemetallifere.it

e-mail: info@unionecomunecollinemetallifere.it

PEC (posta elettronica certificata): unionecomuni.collinemetallifere@postacert.toscana.it



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

- Nozioni in materia di amministrazione digitale (D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.);
- Nozioni in materia di appalti: Codice degli Appalti (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)
- Normativa in materia di trasparenza (D.lgs. 33/2013 e s.m.i.) e anticorruzione (L. 190/2012 s.m.i.);
- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A.;
- Elementi in materia di tutela e protezione dei dati personali (D.Lgs n. 196/2003 e Regolamento (UE) 2016/679);

La prova scritta potrà essere a contenuto teorico (stesura di un tema o risposte sintetiche su quesiti attinenti a più argomenti delle materie di esame) oppure potrà essere a contenuto teorico/pratico (redazione di schemi di atti giuridico/amministrativo o individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, o esame e discussione di una questione pratico-applicativa).

La prova scritta, ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. b) del D.L. 01/04/2021, n. 44, potrà essere svolta mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

La prova orale, ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. b) del D.L. 01/04/2021, n. 44, potrà essere svolta in modalità videoconferenza.

Art. 7 - Criteri generali di valutazione

Nella prima riunione, una volta assolti gli adempimenti relativi all'insediamento e alla determinazione del calendario dei lavori, la Commissione giudicatrice provvede a determinare i criteri per la valutazione dei titoli e delle prove.

Il punteggio finale è determinato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto conseguito nella prova orale, con l'aggiunta del punteggio assegnato ai titoli. Complessivamente è attribuibile un punteggio massimo di 70 punti così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta, fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova ed accedere alla prova orale è di 21/30.
- 30 punti per la prova orale, in cui sono compresi l'accertamento della conoscenza delle nozioni fondamentali di informatica (max. 1 punto) e la valutazione della lingua inglese (max. 1 punto). La prova si intende superata al conseguimento di un punteggio complessivo di almeno punti 21/30 (di cui minimo punti 20 su 28 per l'accertamento delle conoscenze tecniche/professionali).
- 10 punti per i titoli.

Per ogni prova e ogni candidato la Commissione giudicatrice valuterà:

- la preparazione professionale in relazione agli argomenti indicati nell'avviso;
- la conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- la capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta;
- la capacità espositiva;
- la capacità critica;
- la puntualità ed essenzialità nella articolazione della risposta;

Piazza Dante Alighieri, 4 – 58024 Massa Marittima (GR) - C.F. 92074720530 - Partita IVA 01506330537

Telefono 0566 906111 - Fax 0566 903530 sito web: www.unionecomunicollinemetallifere.it

e-mail: info@unionecomunicollinemetallifere.it

PEC (posta elettronica certificata): unionecomuni.collinemetallifere@postacert.toscana.it



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

- l'indicazione di precisi riferimenti alle normative nazionali e regionali vigenti in materia;
- la capacità e attitudine in rapporto a casi pratici propri del posto da ricoprire.

La conoscenza della lingua inglese sarà accertata attraverso la lettura e traduzione in italiano di un brano tratto da un testo in lingua, seguita da una breve conversazione con la Commissione o tramite un test con quesiti a risposta chiusa inerente la traduzione dall'inglese all'italiano e/o dall'italiano all'inglese. Nell'ambito della prova saranno valutate la capacità di comprensione, l'esposizione fluente, la fonetica e la correttezza morfologica e sintattica.

Mediante l'utilizzo di un personal computer verrà accertata la conoscenza di base e la capacità di utilizzo dei pacchetti applicativi informatici più diffusi e ordinariamente in uso nella P.A.

I titoli valutabili rientrano nelle seguenti categorie e agli stessi è assegnato il punteggio massimo di seguito indicato:

- | | |
|----------------------------------|--|
| - Titoli di studio e di cultura: | punteggio massimo attribuibile punti 5 |
| - Titoli di servizio: | punteggio massimo attribuibile punti 3 |
| - Titoli vari: | punteggio massimo attribuibile punti 1 |
| - Curriculum professionale: | punteggio massimo attribuibile punti 1 |

Art. 8 – Valutazione dei titoli legalmente riconosciuti ai fini dell'ammissione alle prove selettive

Sono ammessi alle prove selettive (scritta ed orale) i primi n. 40 candidati, che a seguito istruttoria delle domande di partecipazione condotta dal Servizio GARU, risulteranno aver conseguito il punteggio più alto nel titolo di studio previsto per l'accesso al profilo professionale oggetto del presente avviso.

In caso di parità di voti tra i candidati verranno ammessi i primi 40 e tutti i pari merito al 40° posto.

Sono ammessi alle prove selettive a prescindere dalla valutazione di cui al presente articolo:

- coloro che hanno titolo al beneficio di cui all'art. 20, comma 2 bis, della legge 104/1992 che avranno dichiarato nella domanda di averne diritto e volersene avvalere fornendo la necessaria documentazione.

Il punteggio ottenuto nella valutazione del titolo di studio, ai fini dell'ammissione alle prove selettive, non sarà ritenuto utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

Non è previsto il rimborso, in nessun caso e per nessuna ragione, della tassa di partecipazione al concorso per i candidati che non risultino ammessi alla partecipazione alle prove selettive (scritta ed orale).

Art. 9 – Modalità delle comunicazioni e calendario delle prove d'esame

Tutte le comunicazioni nei confronti dei candidati sono effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Unione www.unionecomunicollinemetallifere.it, Amministrazione Trasparente, nella sezione "Bandi di concorso" ed hanno valore di notifica a tutti gli effetti.



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

Ai candidati ammessi a sostenere le prove selettive del concorso a seguito della valutazione dei titoli legalmente riconosciuti come da precedente art. 8, ne verrà data comunicazione unitamente all'indicazione della data della prova scritta e alla modalità di svolgimento, con almeno 15 giorni di preavviso.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale è data comunicazione con almeno 20 giorni di preavviso.

Le date della prova scritta ed orale e le relative modalità di svolgimento possono anche essere fissate in un'unica comunicazione. Anche in tal caso sono rispettati i termini di preavviso sopra indicati.

La mancata presentazione o il mancato puntuale collegamento telematico alla piattaforma dedicata, nel rispetto delle indicazioni, modalità, istruzioni e convocazioni pubblicate, anche ad una sola delle prove selettive, siano esse svolte in presenza o da remoto, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura.

Entro il termine perentorio di 10 giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova orale con esito positivo, il candidato che intende far valere i titoli di riserva e/o preferenza, avendoli espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, deve presentare o far pervenire, a mezzo PEC o raccomandata con ricevuta di ritorno, al Servizio GARU dell'Unione, i relativi documenti in carta semplice oppure le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità. Da tali documenti in carta semplice o dichiarazioni sostitutive deve risultare il possesso dei titoli suddetti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di concorso.

Art. 10 - Riserve dell'Amministrazione

L'Unione si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso e di riaprire i termini di scadenza del medesimo, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Unione si riserva altresì di non procedere all'assunzione in caso di sopravvenute norme di legge che rendano incompatibile, rispetto ai vincoli finanziari o ai limiti imposti agli Enti Locali in materia di assunzione di personale, l'instaurazione del/dei rapporto/i di lavoro oggetto del presente avviso.

Art. 11- Graduatoria di merito ed assunzione dei candidati vincitori

Al termine della procedura, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria dei concorrenti che abbiano superato le prove selettive secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

Sono dichiarati vincitori del concorso il primo dei candidati esterni ed il primo dei candidati interni, utilmente classificati nella graduatoria di merito.

Nel caso non via siano candidati idonei appartenenti alla categoria di riservatari, il posto riservato e non coperto per mancanza di aventi titolo, sarà attribuito ad altri candidati che abbiano superato le prove d'esame, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

I vincitori sono invitati, a mezzo PEC o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, a presentarsi personalmente presso l'Amministrazione, entro il termine prescritto nella predetta comunicazione, comunque non inferiore a trenta giorni decorrenti dal ricevimento della stessa, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, la cui efficacia resta, comunque, subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione. L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali nonché ai posti conferibili al momento della nomina stessa.

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto riferimento alle norme contrattuali, legislative e regolamentari vigenti.

La graduatoria è utilizzabile dall'Unione e da tutti gli Enti ad essa associati e ad essa convenzionati, per l'eventuale copertura a tempo indeterminato di posti di medesima categoria e profilo professionale (o analogo) vacanti al momento dell'indizione del concorso o che dovessero rendersi vacanti e disponibili successivamente all'approvazione della graduatoria medesima, fatta eccezione per i posti istituiti, o trasformati, successivamente all'indizione della procedura medesima e fatta eccezione per necessità assunzionali di soggetti riservatari cui risultino obbligati gli Enti associati.

La graduatoria, nel periodo di vigenza, potrà inoltre essere utilizzata per la costituzione presso l'Unione o presso gli altri Enti ad essa associati e con la stessa convenzionati, di eventuali rapporti di impiego a tempo determinato, pieno o parziale, nella medesima categoria e nel medesimo profilo professionale (o analogo).

Art. 12 - Informativa per la tutela della riservatezza dei dati personali

In ottemperanza del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 ed in conseguenza della sopra indicata procedura, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte dell'Unione, nel rispetto delle già citate leggi, per le finalità istituzionali inerenti le attività dei due Enti ed, in particolare, per l'espletamento della procedura nonché dei successivi adempimenti.

Per informazioni o per ritirare copia integrale dell'avviso e relativi allegati, rivolgersi al Servizio Gestione Associata Risorse Umane (GARU) dell'Unione di Comuni montana Colline Metallifere, in P.zza Dante Alighieri, 4 – 58024 Massa Marittima (centralino tel. 0566/906111).

Il testo dell'avviso e relativi allegati sono pubblicati all'Albo Pretorio dell'Unione e possono essere reperiti al sito web istituzionale dell'Unione www.unionecomunicollinemetallifere.it, Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi di concorso.

Massa Marittima lì 04.06.2021

IL DIRIGENTE
(dott. Emiliano Puntarello)

documento firmato digitalmente