

UNITÀ OPERATIVA 4
SERVIZI TECNICI

CONCESSIONE UTILIZZO DI IMPIANTI E PALESTRE COMUNALI - STAGIONE SPORTIVA 2020/2021

AVVISO

L'epidemia COVID 19 ha generato importanti incertezze rispetto agli spazi che saranno utilizzati dagli alunni delle scuole di ogni ordine e grado e le scelte operate dalle diverse Istituzioni Scolastiche, per consentire il ritorno nelle scuole degli studenti, potranno essere ancora modificate alla luce della continua evoluzione del quadro normativo legato all'Emergenza COVID-19.

Pertanto il presente avviso è suscettibile di variazioni significative rispetto alle disponibilità delle palestre scolastiche sia per quanto riguarda le strutture disponibili che le fasce orarie di utilizzo. Le concessioni saranno subordinate alla disponibilità degli spazi a seguito di parere sull'utilizzo extrascolastico espresso dagli organismi scolastici.

Nel caso non pervenga parere favorevole da parte degli Istituti Comprensivi competenti, non saranno rilasciate le relative concessioni.

Si comunica che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per la concessione in uso delle palestre scolastiche di Roccastrada, Ribolla, Sassofortino e Sticciano relativamente alla stagione 2020-2021, da parte di Associazioni e Società Sportive che svolgano nella struttura attività sportiva senza fini di lucro, comprovata dall'atto costitutivo o statuto dell'associazione.

Le palestre saranno assegnate in orario extra scolastico, nei giorni festivi e durante le vacanze scolastiche solo previo parere dei Dirigenti scolastici competenti.

Le palestre comunali saranno concesse dietro pagamento di un canone tariffario di Euro 2,00/ora così come stabilito dalla Giunta Comunale con la Deliberazione n. xxx del xx.xx.xxxx tenuto conto dell'impegno richiesto alle Associazioni al pagamento degli oneri necessari per la sanificazione degli ambienti.

La concessione avverrà mediante apposita Determinazione del Responsabile del Settore Tecnico firmata per accettazione dal legale rappresentante del soggetto richiedente.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di concessione in uso ed i suoi allegati, compilati in ogni parte e firmati esclusivamente dal legale rappresentante del soggetto richiedente, devono essere presentati nella seguente modalità:

- entro il 02.11.2020 per poter iniziare le attività a partire dal 09.11.2020, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo pec comune.roccastrada@postacert.toscana.it oppure, tramite posta raccomandata A/R inviata a Comune di Roccastrada, Corso Roma 8 58036 Roccastrada (GR), oppure, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Roccastrada. Nel caso di spedizione tramite servizio postale (solo per la raccomandata A/R) oltre a far fede il timbro postale, la medesima dovrà pervenire all'Ente entro 3 giorni successivi alla scadenza del bando stesso.

L'amministrazione si riserva di valutare richieste presentate anche successivamente al termine del 02.11.2020 ma comunque entro e non oltre il 20.11.2020, al fine di poterle valutare e poterle inserire a partire dal giorno 01.12.2020, data in cui partirà l'orario definitivo per la stagione 2020-2021.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al presente avviso Associazioni Sportive e Società Sportive che svolgano nella struttura attività sportiva senza fini di lucro, comprovata dall'atto costitutivo o statuto dell'associazione.

UNITÀ OPERATIVA 4
SERVIZI TECNICI

AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE

La concessione avverrà mediante apposita Determinazione del Responsabile del Settore Tecnico firmata per accettazione dal legale rappresentante del soggetto richiedente. Gli orari di assegnazione delle palestre alle singole associazioni affidatarie avverrà con le modalità illustrate nel seguente punto.

ASSEGNAZIONE DEGLI ORARI

Orario provvisorio

Nel periodo compreso tra la data di pubblicazione del presente avviso e la data del 30 novembre 2020 le palestre saranno assegnate alle associazioni richiedenti secondo un orario settimanale provvisorio stabilito dal Responsabile dell'Area Tecnica tenendo conto, dell'effettiva disponibilità degli impianti, degli orari richiesti nelle singole domande, della tipologia ed esigenze delle utenze, delle attività svolte e dell'ordine di arrivo delle stesse.

Orario definitivo

Nel periodo compreso tra le date del 01.12.2020 e il 30.07.2021, la palestra sarà assegnata alle Associazioni richiedenti secondo un orario settimanale definitivo stabilito dal Responsabile dell'Area Tecnica secondo i seguenti criteri:

- effettiva disponibilità degli impianti secondo le esigenze scolastiche comunicate dal Dirigente Scolastico entro la data del 15.11.2020;
- tipologia ed esigenze delle utenze;
- attività svolte.

DISPOSIZIONI ANTI-COVID

Le associazioni a cui verrà concesso l'uso della palestra dovranno attenersi scrupolosamente, e sotto la propria responsabilità, alle disposizioni dettate dalle "*Linee guida per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere*" emanate in data 19.05.2020 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Ufficio per lo Sport, ai sensi del DPCM del 17.05.2020 art. 1 lettera f), nonché alle disposizioni contenute nel Piano Scuola 2020/2021 emanato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca il 26 giugno 2020, in particolare per quanto riguarda l'obbligo di pulizia approfondita e igienizzazione dei locali dopo ogni utilizzo al fine d'impedire il diffondersi del virus Covid-19 e tenuta del registro presenze.

In particolare ogni associazione dovrà provvedere ad una profonda pulizia ed igienizzazione delle attrezzature ed aree comuni utilizzate durante la propria attività al termine di ogni turno.

A tal fine ogni turno di utilizzo della palestra dovrà prevedere un intervallato di tempo di durata non inferiore a 30 min, durante il quale dovranno essere eseguite le attività di pulizia e igienizzazione sopra indicate. Le attività di igienizzazione dovranno essere registrate su apposito registro delle sanificazioni.

La palestra e gli ambienti ad essa connessi dovranno, inoltre, essere debitamente sanificati da ditta specializzata almeno una volta a settimana. Tale attività dovrà risultare da apposito registro delle sanificazioni e da idonea attestazione rilasciata dalla Ditta stessa.

I costi relativi a questa attività di sanificazione saranno posti a carico delle Associazioni concessionarie, le quali potranno incaricare direttamente una Ditta specializzata.

UNITÀ OPERATIVA 4
SERVIZI TECNICI

PAGAMENTO DELLA TARIFFA ED EVENTUALE RIMBORSO SPESE PER SANIFICAZIONE

Le Associazioni concessionarie dovranno pagare al Comune la propria quota per l'utilizzo della palestra al termine di ogni quadrimestre. L'importo quadrimestrale da liquidare, a carico di ogni Associazione, sarà dato dal prodotto tra le ore di utilizzo concesse e la tariffa oraria fissata con la Deliberazione n. xxx del xx.xx.xxxx:

- Euro 2/ora con obbligo da parte delle Associazioni Concessionarie a provvedano, in accordo tra loro, direttamente alla sanificazione settimanale della palestra e ambienti connessi tramite ditta specializzata.

Il mancato pagamento, da parte di una Associazione Concessionaria, della quota quadrimestrale entro il mese successivo, comporterà la revoca della concessione e l'incameramento della garanzia di cui al punto precedente da parte del Comune di Roccastrada.

I pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifico bancario sul conto corrente di tesoreria del Comune di Roccastrada IBAN IT95S0103072350000000305241.

GARANZIA

Ogni Associazione Concessionaria, dovrà versare, al momento della concessione in uso della palestra, una garanzia a favore del Comune di Roccastrada, pari alla quota dovuta a tre mesi di attività (importo calcolato in base al numero di ore settimanali concesse alla tariffa di Euro 2/ora). Il mancato versamento della garanzia comporterà la revoca della concessione in uso dei locali. La garanzia sarà automaticamente incamerata dal Comune di Roccastrada in caso di danni accertati causati dall'Associazione concessionaria, oppure in caso di mancato pagamento della quota mensile.

Roccastrada, 21.10.2020

IL RESPONSABILE

Dott.ssa Arch. Elisa Zoni



comune di
ROCCASTRADA
PROVINCIA DI GROSSETO

UNITÀ OPERATIVA 4
SERVIZI TECNICI

Al Comune di Roccastrada
Corso Roma 8
Roccastrada (GR), 58036

OGGETTO: Richiesta concessione in uso palestra comunale. Stagione Sportiva 2020/2021

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il
_____ e residente a _____ in Via
_____ in qualità di legale rappresentante della
_____ P.I./C.F. _____ con
sede a _____ in Via _____ Tel.
_____ Fax _____ email _____

RICHIESTE

La concessione delle palestre per la stagione sportiva 2020/2021 nei giorni e negli orari specificati nella tabella riassuntiva.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, le seguenti note informative:

Società affiliata al _____

Tesserati n° _____ (**allegare la lista completa con nominativi e date di nascita dell'anno precedente**)

Medici sportivi all'interno della propria organizzazione n° _____

Corsi: tipo _____ n° _____

Nominativi degli Istruttori:

- _____
- _____
- _____
- _____

Nominativo della persona incaricata di effettuare le pulizie della palestra per conto della suddetta società : sig. _____ Tel. _____

UNITÀ OPERATIVA 4
SERVIZI TECNICI

DICHIARA ALTRESI'

- che tutti gli/le atleti/e che praticano l'attività per cui è richiesto l'uso delle palestre comunali sono stati sottoposti alle visite mediche previste dalla normativa vigente in materia ed è stata acquisita la relativa certificazione medica conservata nella sede della scrivente associazione, ovvero, in caso di gruppo spontaneo, a cura del sottoscritto;
- **di impegnarsi al rispetto delle disposizioni contenute nel Piano Scuola 2020/2021 emanato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca il 26 giugno 2020, in particolare per quanto riguarda l'obbligo di pulizia approfondita e igienizzazione dei locali dopo ogni utilizzo al fine d'impedire il diffondersi del virus Covid-19;**

Data _____

Firma del legale rappresentante

Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati

Autorizzo il trattamento dei dati personali in conformità alle disposizioni del GDPR (Regolamento UE n.679/2016) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 per tutte le attività d'ufficio inerenti e conseguenti la presente richiesta.

Data _____

Firma del legale rappresentante



comune di
ROCCASTRADA
PROVINCIA DI GROSSETO

UNITÀ OPERATIVA 4
SERVIZI TECNICI

Firma
