

AVVISO

SERVIZIO PRE E POST SCUOLA COMUNALE

Anno Scolastico 2022/2023

L'Amministrazione Comunale, al fine di fornire un servizio ai genitori che ne hanno necessità in quanto lavoratori, ha intenzione di organizzare i servizi di Pre e Post Scuola per i bambini frequentanti le scuole materne e primarie del territorio, come già sperimentato positivamente durante gli anni passati.

Perdurando l'emergenza sanitaria dovuta al Coronavirus (anche se in maniera un po' più mitigata rispetto agli ultimi due anni) - che comporta una maggiore necessità di spazi e personale rispetto agli anni precedenti, nonché l'adozione di misure cautelative specifiche - la scelta definitiva sulle modalità di effettuazione del servizio sarà attuata una volta esaminate le richieste di adesione sia in termini numerici che di dislocazione sul territorio, valutando anche la possibilità di un contributo economico da parte dei richiedenti.

Il servizio sarà attivato a partire dal giorno **3 del mese di ottobre**, con le seguenti modalità:

- **PRE SCUOLA** dalle ore 7.30 alle ore 8.30 (o comunque fino all'orario di ingresso)
- **POST SCUOLA** dalle ore 16.30 alle ore 17.30

Per poter accedere i genitori sono chiamati a dichiarare le condizioni che rendono necessario tale servizio (attività lavorativa dei genitori, necessità di trattamenti sanitari, ecc.). Tali dichiarazioni saranno verificate d'ufficio, e qualora non riscontrate comporteranno l'esclusione dal servizio e la denuncia alle autorità competenti ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000.

Nello specifico saranno ammessi al servizio i bambini appartenenti a famiglie in cui entrambi i genitori (o l'unico adulto presente nello stato di famiglia, in caso di nucleo monogenitoriale) abbiano un rapporto di lavoro a tempo pieno, e quelli appartenenti a famiglie che versano in particolari condizioni di disagio per motivi sociali e/o sanitari comprovati da adeguata documentazione.

In subordine, qualora la disponibilità non sia esaurita, saranno valutate le richieste di famiglie con genitori uno con rapporto di lavoro a tempo pieno e uno parziale nonché di nuclei familiari nei quale è presente una persona certificata diversamente abile.

Per poter fruire del servizio i genitori dovranno costantemente vigilare che i minori: -
non risultino positivi all'infezione da COVID-19;

Qualora al minore sia riscontrata durante il servizio una temperatura superiore ai 37.5° o altri sintomi di malattia sarà condotto nell'aula-covid dell'edificio scolastico ospitante il servizio e immediatamente contattata la famiglia perché ne disponga il ritiro.

Qualora sia condotto al servizio pre-scuola un bambino che si sia assentato da scuola per malattia e la scuola ne rifiuti l'ammissione per mancanza del certificato medico di avvenuta guarigione esso resterà in carico al servizio, ma sarà immediatamente contattata la famiglia perché ne disponga il ritiro.

La mancata vigilanza sulle condizioni di salute del bambino da parte dei genitori e/o il verificarsi di episodi come quelli appena descritti comporta l'esclusione dal servizio ad insindacabile giudizio dell'Ente, nonché la segnalazione alla competente autorità sanitaria.

Qualora le famiglie non intendano più usufruire del servizio dovranno comunicarlo al comune con almeno 10 giorni di preavviso, indirizzando una mail a: sociale@comune.roccastrada.gr.it. Questo sia per rendere disponibile il posto per un'eventuale altro bambino, sia per evitare eventuali addebiti, che anche in caso di gratuità del servizio potranno essere posti a carico delle famiglie per la mancata utilizzazione di un servizio che comunque l'Ente è chiamato a pagare. L'addebito sarà effettuato quantificando il costo vivo del servizio non utilizzato.

Le domande, debitamente compilate sull'apposito modulo, sottoscritte dai genitori/tutori dei bambini, dovranno pervenire entro e non oltre martedì 27 settembre 2022, alle ore 17,00 presso il COMUNE DI ROCCASTRADA – CORSO ROMA 8 – 58036 ROCCASTRADA (GR).

Dovrà essere compilata unicamente sui moduli predisposti dal Comune di Roccastrada che saranno reperibili nel sito istituzionale (<http://www.comune.roccastrada.gr.it>) ed in distribuzione presso l'androne del palazzo comunale in Corso Roma, 8 a Roccastrada. Infine è possibile richiederla anche inviando una e-mail all'indirizzo sociale@comune.roccastrada.gr.it.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Ufficio Associato Pubblica Istruzione (referente Sig.ra Lorella Cuni 0564/561229).

Le domande possono essere presentate attraverso una delle seguenti modalità:

- via PEC all'indirizzo comune.roccastrada@postacert.toscana.it;
- a mezzo raccomandata A/R da inviare a: Comune di Roccastrada, Corso Roma n. 8 – 58036 Roccastrada (GR) (in tal caso farà fede la data di arrivo al protocollo comunale);
- tramite e-mail all'indirizzo sociale@comune.roccastrada.gr.it;
- consegnata dal lunedì al venerdì con orario 9.00/13.00 – martedì e giovedì anche al pomeriggio con orario 15.00 – 17.30.

Il Comune di Roccastrada non assume responsabilità per domande non pervenute a causa di inesatta indicazione del destinatario o per disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore. **NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE ISTANZE PERVENUTE FUORI DAI TERMINI PREVISTI E/O PRIVE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.**

Il FUNZIONARIO

(F.to Massimo Tronconi)